

INFORMAZIONI PERSONALI

Elena Maggio

Via Pisa 7, 70026 Modugno (Italia)

3887565687

maggioeliana@libero.it


**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

22/01/2019–alla data attuale

Assistenza telefonica, vendita e marketing
E-care, Modugno (Italia)

Fornire informazioni, assistenza tecnica e supporto commerciale a clienti attuali e potenziali; fissare appuntamenti con il personale commerciale (*lead generation*), fare ricerche di mercato e sondaggi d'opinione.

07/11/2018–31/01/2019

Assistenza, vendita e telemarketing
M2G Solution Srl, Bari (Italia)

Fornire in modo chiaro le informazioni richieste e a prestare una adeguata assistenza clienti; svolgere attività di *data entry* (anagrafiche dei clienti, registro appuntamenti), invio di e-mail, *screening* di database per prendere contatti.

10/10/2016–07/04/2018

Addetta alla segreteria
Fit&Joy, Bari (Italia)

Gestione del *front office*; smistamento delle telefonate; gestione della posta cartacea ed elettronica; redazione e scrittura di documenti; disbrigo e archiviazione di pratiche di natura amministrativa; inserimento di dati contabili nel sistema gestionale. Responsabile dell'accoglienza della clientela; monitoraggio degli accessi, ricevimento dei visitatori accompagnandoli all'interno della struttura; compilazione di busta paga dipendenti.

05/06/2014–22/08/2016

Addetta vendite
Kenwood De Longhi, Molfetta (Italia)

Accogliere ed informare i clienti in modo cortese, caloroso e professionale; consigliare i clienti sull'uso e la cura della merce e fornire consulenza su prodotti e servizi; indirizzare i clienti nell'individuare la merce; assicurare la soddisfazione del cliente.

Consigliare articoli in base alle esigenze del cliente; spiegare l'uso e i vantaggi dei diversi prodotti; mostrare il funzionamento della merce.

15/12/2010–26/11/2013

Hostess congressuale
Comunicare Srl, Noicattaro (Italia)

Accogliere gli ospiti e provvedere all'accreditamento degli stessi; orientare gli ospiti all'interno della manifestazione, fornendo informazioni sul programma della giornata, sulla location e su qualsiasi altra esigenza espressa dai partecipanti;

- Gestire il materiale informativo (brochure, cartellette, etc.) da consegnare agli ospiti.
- Rendersi disponibile nell'intero corso di svolgimento della manifestazione per eventuali necessità degli ospiti e dei relatori.
- Assistere gli ospiti durante eventuali attività di svago (per esempio visite turistiche, eventi culturali) o durante gli spostamenti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/09/2002–05/07/2008

Diploma di maturità scientifica

Liceo E. Amaldi, Bitetto (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottime competenze comunicative-relazionali acquisite grazie all'esperienza di venditrice. Attitudine al contatto con la clientela, acquisita grazie all'esperienza di assistenza telefonica e assistente alle vendite.

Ottime capacità comunicative e relazionali sviluppate in occasione di progetti lavorativi ed anche in occasione di comunicazioni telefoniche e comunicazioni interne.

Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali in cui era indispensabile interagire con gli altri per raggiungere un obiettivo condiviso.

Competenze organizzative e gestionali

Ottime capacità organizzative avendo lavorato come addetta alla vendita per diversi anni; supporto il Team apportando il mio contributo professionale al fine di raggiungere l'obiettivo di vendita finale.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

